

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Совета Учреждения  
Протокол № 4  
от «29» марта 2019г.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МБУДО  
«ДМШ № 2 г. Рубцовска»  
№ 1-02 от 29.03.2019  
Ефимец Л.Г.

## Правила внутреннего распорядка обучающихся в МБУДО «ДМШ № 2 г. Рубцовска»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 29, 34, 43, 53, 57, 61) и Уставом учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБУДО «ДМШ № 2 г. Рубцовска» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящие Правила утверждаются с учетом мнения Совета Учреждения и являются обязательными для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися дополнительного образования.

1.4. Экземпляр настоящих Правил размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

### 2. Режим занятий обучающихся

2.1. Образовательный процесс в Учреждении организуется в соответствии с календарным учебным графиком, который утверждается приказом руководителя ежегодно на начало учебного года.

2.2. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября, делится на 4 учебные четверти и заканчивается в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком.

2.3. Продолжительность учебных периодов (четвертей) должна обеспечивать выполнение учебных планов образовательных программ, реализуемых в Учреждении.

2.4. С первого по выпускные классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель. Летние каникулы устанавливаются в объеме 12-13 недель (в соответствии с Федеральными государственными требованиями к соответствующей образовательной программе), за исключением последнего года обучения.

2.5. Учебные занятия начинаются в 8-00 часов и заканчиваются не позднее 20-00 часов.

2.6. Для всех классов устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.7. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41.

2.8. Продолжительность урока в 1-9 классах составляет 40 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут.

2.9. Продолжительность урока в группах Раннего эстетического развития составляет 25 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут.

2.10. Обучающиеся должны приходиться в Учреждение на занятия заранее, в соответствии со своим расписанием занятий. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Форма обучения – очная.

2.12. Обучение ведется на государственном языке Российской Федерации – русском.

### **3. Особенности образовательного процесса по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам**

3.1. Продолжительность учебного года с первого по седьмой классы составляет 39 недель, в восьмом классе – 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе (при 8-летнем сроке обучения) составляет 32 недели, со второго по восьмой классы – 33 недели.

3.2. При реализации программы с дополнительным (девятым) годом обучения продолжительность учебного года в восьмом классе составляет 39 недель, в девятом классе – 40 недель, продолжительность учебных занятий в девятом классе составляет 33 недели.

3.3. При пятилетнем сроке обучения с первого по выпускной класс продолжительность учебного года составляет 33 недели.

3.4. С первого по девятые классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель. В первом классе 8-летнего срока обучения устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Летние каникулы устанавливаются в объеме 13 недель, за исключением последнего года обучения. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся с учетом сроков каникул, установленных для общеобразовательных учреждений при реализации ими основных образовательных программ начального, общего и основного общего образования.

3.5. Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам и другим мероприятиям (по усмотрению школы). Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени.

3.6. Резерв учебного времени устанавливается школой из расчета одной недели в учебном году. В случае если консультации проводятся рассредоточено, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу обучающихся и методическую работу преподавателей. Резерв учебного времени можно использовать и после окончания промежуточной аттестации (экзаменационной) с целью обеспечения самостоятельной работой обучающихся на период летних каникул.

3.7. При реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ предусматривается внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся.

3.8. Время, предусмотренное для проведения внеаудиторных занятий, может быть использовано на выполнение обучающимися домашнего задания, посещение ими учреждений культуры (театров, концертных залов, музеев и пр.), участие в творческих мероприятиях и культурно-просветительной деятельности Учреждения.

### **4. Права и обязанности обучающихся**

4.1. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

4.2. Обучающиеся Учреждения имеют право на:

– выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- зачет Учреждением, в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине в сроки, определяемые учреждением в пределах одного учебного года с момента образования академической задолженности;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, правами и обязанностями обучающихся, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Учреждения;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее уставом;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой и объектами культуры;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, смотрах, фестивалях и других массовых мероприятиях;
- опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;
- перевод с платного обучения на бесплатное обучение в случае и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

#### 4.3. Обучающиеся Учреждения обязаны:

- выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил внутреннего распорядка обучающихся и других локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к урокам;
- не допускать пропуски уроков обучающимися без уважительной причины; уважительную причину подтверждает справка от врача или общеобразовательной школы с уведомлением заранее о предполагаемом пропуске уроков;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;
- участвовать в культурно-просветительской и творческой деятельности Учреждения в соответствии с утвержденным учебным планом, ОП;
- стремиться к нравственному, духовному развитию и самосовершенствованию, заботиться о сохранности и укреплении собственного здоровья;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- придерживаться правил культуры поведения, труда и речи; быть вежливыми в обращении с преподавателями, сотрудниками;
- соблюдать дисциплину, соблюдать режим организации образовательной деятельности, принятый в Учреждении;
- находиться в Учреждении в сменной обуви (либо в бахилах), иметь опрятный и ухоженный внешний вид;
- соблюдать правила охраны труда, пожарной, антитеррористической и электробезопасности, санитарии, гигиены, предусмотренной соответствующими инструкциями;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- немедленно информировать педагогического работника Учреждения, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

#### 4.4. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, а также любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- использовать любые средства и вещества, способствующие возникновению взрыва или пожара, а также ухудшению состояния здоровья всех участников образовательного процесса;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц.

### **5. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемом уставом этой организации;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся в Учреждении, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

5.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (с изменениями и дополнениями), иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

### **6. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

6.1. За безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах, фестивалях, выставках и за другие достижения в учебной и концертно-выставочной деятельности к обучающимся Учреждения могут быть применены меры в виде морального или материального поощрений.

6.2. Формами морального поощрения обучающихся являются:

- награждение Почетной грамотой, вручение Благодарственного письма за участие и/или победу в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках, методических мероприятиях, арт-проектах, за отличные и хорошие успехи в учении по итогам года, за призовые места по результатам творческой и инновационной деятельности учащихся;
- награждение Дипломом Лауреата 1, 2, 3 степени или Дипломом 1, 2, 3 степени за победу и призовые места в школьных конкурсах;
- объявление благодарности, вручение Благодарственного письма обучающемуся за общественно-полезную деятельность на благо Учреждения;
- вручение Благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося за общественную деятельности.

6.3. Процедура применения поощрений.

6.3.1. Ходатайства о поощрении рассматриваются на Совете учреждения по представлению заместителя директора по УВР, заведующих отделениями и преподавателей.

6.3.2. Поощрение осуществляется директором Учреждения по решению Педагогического совета или оргкомитета смотра-конкурса.

6.3.3. Допускается одновременно несколько форм поощрения.

6.3.4. Поощрения обучающихся производятся в течение учебного года на массовых или общешкольных мероприятиях.

6.3.5. Вручение Благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется на родительском собрании, на торжественных массовых мероприятиях.

6.3.6. Запись о поощрении заносится в журнал учета поощрений обучающегося.

6.4. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

6.5. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

6.6. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

6.7. Применение дисциплинарных взысканий.

6.7.1. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к руководителю Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

6.7.2. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного поступка руководитель в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных поступков, создаваемую его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

6.7.3. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного поступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

6.7.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.7.5. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом руководителя. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.7.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения преподавателей и родителей (законных представителей), но не более семи учебных дней со дня представления руководителю Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный поступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание действует по принципу рецидива.

6.7.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), к обучающимся по образовательным программам дошкольного и начального общего образования.

6.7.8. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6.7.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.7.10. Руководитель Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

6.7.11. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления обучающегося из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

6.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.10. Отчисление оформляется приказом руководителя Учреждения и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

## **7. Защита прав обучающихся**

7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять руководителю Учреждения обращения, заявления о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.